

Financieel
**JAAR
OVERZICHT**

STICHTING OPENBARE BIBLIOTHEEK
TYNAARLO

2019

de Bibliotheek



**STICHTING OPENBARE BIBLIOTHEEK TYNAARLO
TE TYNAARLO**

Rapport inzake jaarstukken 2019

INHOUDSOPGAVE

Pagina

FINANCIEEL VERSLAG

1	Bestuursverslag over 2019	3
---	---------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2019	6
2	Staat van baten en lasten over 2019	8
3	Kasstroomoverzicht 2019	9
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
5	Toelichting op de balans per 31 december 2019	13
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019	19
7	Overige toelichting	22

OVERIGE GEGEVENS

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	24
---	---	----

RAPPORT

FINANCIEEL VERSLAG

BESTUURSVERSLAG OVER 2019

Algemeen

Het bestuur van de Stichting Openbare Bibliotheek Tynaarlo biedt hierbij haar jaarrekening 2019 aan voor het boekjaar dat is geëindigd op 31 december 2019.

Algemene informatie

Biblionet Drenthe heeft samen met negen Drentse basisbibliotheken de strategie voor 2018-2020 vastgesteld: 'De Vindplaats'. Naast het opdrachtgeverschap van gemeenten speelt hierbij de ontwikkeling van klassieke bibliotheek naar maatschappelijk educatieve organisatie een belangrijke rol. De Vindplaats is de formule voor de nieuwe maatschappelijke bibliotheek waar lezen, leren en leven centraal staan. In een Vindplaats staan vijf o's centraal: ontmoeten, ontdekken, ontspannen, ontwikkelen en ondernemen.

Innovatie en resultaten

In een steeds sneller veranderende samenleving is mee kunnen (blijven) doen voor iedere inwoner in Tynaarlo cruciaal. Als bibliotheek willen we samen met andere maatschappelijke organisaties ervoor zorgen dat iedereen mee kan doen en mee kan blijven doen in gemeente Tynaarlo. We doen dit door de volgende drie uitgangspunten centraal te stellen: leren, lezen en leven.

Speerpunten

De Bibliotheek richt zich op vier strategische speerpunten:

1. De nieuwe bibliotheek
2. Innovatie (digitale Bibliotheek)
3. Educatie
4. Sociaal Domein

Ontwikkelingen van het boekjaar 2019

Innovatie en resultaten

Wij zijn trots op het bibliotheekwerk in de gemeente Tynaarlo. Onze bibliotheken nodigen mensen uit om met elkaar in contact te komen. Ze dagen je uit om nieuwe dingen te ontdekken. Ze geven gelegenheid om zaken te ondernemen. Ze helpen je als je er niet uit komt met je DigiD. Het is dé plek waar je gratis kunt internetten als je computer het niet doet. In sommige bibliotheken kun je cursussen volgen, in andere bibliotheken zijn creatieve ochtenden. Er zijn ook nog boeken, tijdschriften, kranten en dvd's. Wat we doen, valt binnen de wettelijke taken: leesbevordering, kennis & informatie, educatie, kunst & cultuur en ontmoeting.

We doen het alleen op een eigentijdse manier, samen met onderwijs, kinderopvanglocaties, zorginstellingen, dorpsverenigingen en de plaatselijke middenstand. 'Samen' is het sleutelwoord. In al onze bibliotheken zijn er samenwerkingsverbanden aangegaan om de maatschappelijke-educatieve bibliotheek te worden die open staat voor iedereen. Daar hebben we in 2019 een enorme stap in gezet.

Een verkort overzicht van de belangrijkste zaken in 2019, breder genoemd in het jaarverslag

Hoogtepunten in 2019

- Meedenkavond voor de dorps huiskamer in Zuidlaren voor inwoners
- Scoor 'n Boek (leesbevorderingsprogramma i.s.m. basisonderwijs en FC Groningen)
- Biebfabriek voor kinderen (meer leren over digitale techniek in de vorm van knutselprojectjes)
- Vakantielezen (lees/knutsel activiteiten juist in de zomervakantie om het lezen bij te houden)

De Bibliotheek Tynaarlo oefent vijf kernfuncties uit, naast Cultuur en Ontmoeting, worden Lezen, Leren en Informeren als de belangrijkste genoemd. De Bibliotheek organiseert in 2019 verschillende activiteiten waarbij deze aspecten centraal staan.

Een greep uit het aanbod:

- Voorstellingen, lezingen en voordrachten in alle vestigingen
- Voorleeslunch
- Nederland Leest
- Cursus creatief schrijven
- Verschillende exposities

De Bibliotheek maakt digitale diensten toegankelijk. Niet alleen door deze aan iedereen aan te bieden, maar ook door te bevorderen dat iedereen er daadwerkelijk mee om leert gaan. Zo helpt de Bibliotheek mensen digitaal vaardiger te worden, zodat zij gebruik kunnen maken van allerlei online-diensten die het leven gemakkelijker maken. De digitale collectie is aangeboden in de vorm van E-books. De collectie Ebooks bevat inmiddels plm. 28.000 titels.

Uiteraard is er veel aandacht geweest voor de jeugd. De bibliotheek ondersteunt het primair onderwijs en de organisaties voor voorschoolse opvang inhoudelijk met collecties, monitoring, een educatiemedewerker van de bibliotheek op school en inhoudelijke taal- en leesprogramma's. De uitvoering vindt plaats in:

- de Bibliotheek op school in 18 basisscholen
- Boekstart voor baby's - er zijn in 2019 108 Boekstartkoffertjes uitgedeeld
- Boekstart in de kinderopvang in 8 locaties

Financiën

De jaarrekening sluit met een klein positief resultaat van € 426. Het bestuur besluit dit positieve resultaat toe te voegen aan de post 'Overige reserves'.

Bestuur

De samenstelling van het bestuur van Stichting Openbare Bibliotheek Tynaarlo op 31 december 2019:

Dhr. H.W. Pannekoek, voorzitter
Mw. R. Dingemanse, bestuurslid
Mw. A. Huij, notulist
Mw. I. Veenhuizen, bestuurslid
Mw. S. de Wit, bestuurslid
Dhr. H. Futselaar, bestuurslid

Management

Mevrouw A. Bakelaar, bestuurder Biblionet Drenthe
Mw. L. van der Tuuk - Bibliotheekmanager
Dhr. A. Kraai - Teammanager bibliotheken
Mw. T. Scholte - Teammanager educatie

JAARREKENING

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019
(na winstbestemming)

		31 december 2019		31 december 2018	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)				
Inventaris			5.377		10.712
Viottende activa					
Vorderingen	(2)	142.071		132.321	
Liquide middelen	(3)	226.063		226.094	
			368.134		358.415

373.511

369.127

Gewaarmerkt als behorende bij
onze controleverklaring

22 APR. 2020

		31 december 2019		31 december 2018	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Reserves en fondsen	(4)				
Kapitaal		136		136	
Continuïteitsreserve		2.477		2.477	
Bestemmingsreserves		136.151		136.151	
Overige reserves		44.694		44.268	
			183.458		183.032
Voorzieningen	(5)		115.613		107.513
Kortlopende schulden	(6)				
Overlopende passiva			74.440		78.582

373.511

369.127

Gewaarmerkt als behorende bij
onze controleverklaring

22 APR. 2020

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

		Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
		€	€	€
Baten				
Subsidie provincie	(7)	100.000	100.000	30.000
Subsidie gemeente	(8)	419.150	419.150	404.993
Dienstverlening derden	(9)	79.420	68.705	71.556
Inkomsten gebruikers	(10)	150.291	162.625	155.057
Som der baten		748.861	750.480	661.606
Lasten				
Kosten van beheer en administratie				
Personeelslasten	(11)	320.466	308.331	280.619
Afschrijvingen	(12)	5.335	4.095	8.723
Mediakosten	(13)	109.293	112.374	141.601
Huisvestingslasten	(14)	92.904	105.000	36.581
Bestuurs- en organisatiekosten	(15)	78.939	68.564	49.432
Administratiekosten	(16)	44.711	50.856	30.785
Automatiseringskosten	(17)	81.805	70.884	70.589
Overige kosten	(18)	15.179	30.376	1.340
		748.632	750.480	619.670
Saldo voor financiële baten en lasten		229	-	41.936
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(19)	197	-	-
Rentelasten en soortgelijke lasten	(20)	-	-	36.572
		197	-	36.572
Saldo na belastingen		426	-	78.508
Resultaatbestemming				
Overige reserves		426	-	19.508
		426	-	78.508

Gewaarmerkt als behorende bij
onze controleverklaring

22 APR. 2020

3 KASSTROOMOVERZICHT 2019

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2019	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat	229	
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	5.335	
Mutatie voorzieningen	8.100	
Veranderingen in het werkkapitaal:		
Mutatie vorderingen	-9.750	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	-4.142	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-228
Ontvangen interest		197
Kasstroom uit operationele activiteiten		-31
		-31

Samenstelling geldmiddelen

	2019	
	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		226.094
Mutatie liquide middelen		-31
Geldmiddelen per 31 december		226.063

Gewaarmerkt als behorende bij
onze controleverklaring

22 APR. 2020

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting openbare bibliotheek Tynaarlo (geregistreerd onder KvK-nummer 04058012), statutair gevestigd te Tynaarlo bestaan voornamelijk uit het voeren van openbare bibliotheken.

Vestigingsadres

Stichting openbare bibliotheek Tynaarlo (geregistreerd onder KvK-nummer 04058012) is feitelijk gevestigd op Middenstraat 1 te Tynaarlo.

Verbonden partijen

De administratie wordt verricht door stichting Biblionet Drenthe. Met stichting Biblionet Drenthe is een volledige overeenkomst van dienstverlening afgesloten, waarin de directievoering, het beschikbaar stellen van personeel, het voeren van de financiële administratie en de overige dienstverlening is vastgelegd.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de standaard RJ 640.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting openbare bibliotheek Tynaarlo zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het op grond van algemene aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

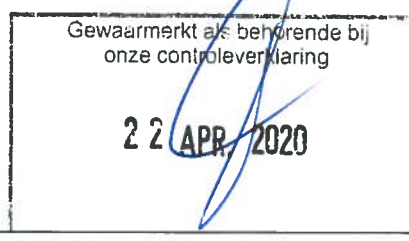
GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.



Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De voorzieningen hebben een overwegend langlopend karakter.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en verrichte diensten enerzijds, en anderzijds de lasten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

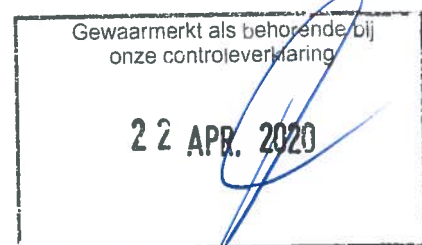
Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.



Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Afschrijvingen

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

Gewaarmerkt als behorende bij
onze controleverklaring

22 APR. 2020

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Gebouwen en -terreinen	Inventaris	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2019	-	10.712	10.712
Afschrijvingen	-	-5.335	-5.335
Boekwaarde per 31 december 2019	-	5.377	5.377
Aanschaffingswaarde	466.460	160.272	626.732
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-466.460	-154.895	-621.355
Boekwaarde per 31 december 2019	-	5.377	5.377

Afschrijvingspercentages

	%
Gebouwen en -terreinen	0
Inventaris	6-15

De woz waarde 2019 van het pand Zuidlaren is € 465.000.

Bij aanschaf is de verplichting opgenomen dat het pand bij verkoop als eerste aan de gemeente moet worden aangeboden tegen boekwaarde.

VLOTTENDE ACTIVA

2. Vorderingen

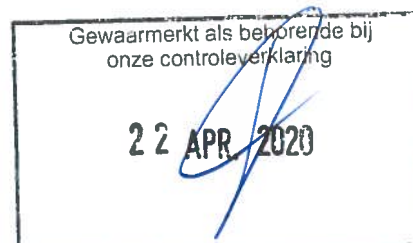
	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Overige vorderingen		
Rekening-courant Biblionet Drenthe	129.150	118.445
Vooruitbetaalde kosten/ borg	1.000	1.000
Overige vorderingen	11.921	12.876
	142.071	132.321

De vorderingen hebben een allen een looptijd korter dan een jaar.



	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
3. Liquide middelen		
ABN AMRO Bank N.V.	225.156	225.025
Kas	907	610
Gelden onderweg	-	459
	<u>226.063</u>	<u>226.094</u>

Een bedrag ad € - staat niet ter vrije beschikking.



PASSIVA

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
4. Reserves en fondsen		
Kapitaal	136	136
Continuïteitsreserve	2.477	2.477
Bestemmingsreserves	136.151	136.151
Overige reserves	44.694	44.268
	<u>183.458</u>	<u>183.032</u>

Kapitaal

Stichtingskapitaal	<u>136</u>	<u>136</u>
--------------------	------------	------------

	2019	2018
	€	€

Continuïteitsreserve

Stand per 1 januari	2.477	2.477
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	<u>2.477</u>	<u>2.477</u>

Bestemmingsreserves

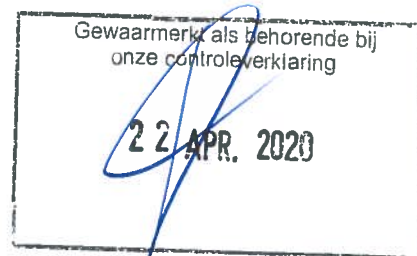
Innovatie	14.584	14.584
Groot onderhoud	59.000	59.000
Restyling/ verbouw	62.567	62.567
	<u>136.151</u>	<u>136.151</u>

	2019	2018
	€	€

Innovatie

Stand per 1 januari	14.584	14.584
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	<u>14.584</u>	<u>14.584</u>

Deze bestemmingsreserve is gevormd voor de transitie van de klassieke bibliotheek naar de maatschappelijke, educatieve bibliotheek.



	2019	2018
	€	€
<i>Groot onderhoud</i>		
Stand per 1 januari	59.000	-
Resultaatbestemming	-	59.000
Stand per 31 december	59.000	59.000

Deze bestemmingsreserve is gevormd voor eventuele onderhoudskosten in Tynaarlo.

Restyling/ verbouw

Stand per 1 januari	62.567	62.567
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	62.567	62.567

Deze bestemmingsreserve is gevormd voor de verwachte verhuiskosten inzake de vestiging Eelde.

Overige reserves

Stand per 1 januari	44.268	24.760
Resultaatbestemming boekjaar	426	19.508
Stand per 31 december	44.694	44.268

Gewaarmerkt als behorende bij
onze controleverklaring

22 APR 2020

5. Voorzieningen

Overige voorzieningen

	2019	2018
	€	€
<i>Groot onderhoud gebouwen</i>		
Stand per 1 januari	107.513	169.518
Dotatie	8.100	7.650
Onttrekking	-	-69.655
Stand per 31 december	115.613	107.513

De voorziening betreft onderhoud aan de bibliotheekpanden in de gemeente Tynaarlo. voor het onderhoud voor de komende jaren is een gespecificeerd onderhoudsplan opgesteld.

6. Kortlopende schulden

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Overlopende passiva		
Vooruit ontvangen inzake projecten	-	2.162
Vooruit ontvangen contributies	74.530	76.241
Overige schulden	-90	179
	74.440	78.582

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen

Fiscale eenheid

Stichting openbare Bibliotheek Tynaarlo vormt samen met de volgende bibliotheekstichtingen een fiscale eenheid voor de omzetbelasting:

- "Stichting openbare Bibliotheek Midden Drenthe";
- "Stichting Biblionet Drenthe".

Dit impliceert tevens dat de stichtingen ieder afzonderlijk aansprakelijk zijn voor de totale verplichtingen voortvloeiende uit hoofde van omzetbelasting.



Overige niet verwerkte verplichtingen

Intentie overeenkomst

Op 8 december 2014 heeft het bestuur van de stichting Biblionet Drenthe een intentieovereenkomst getekend, waarin het voornemen is vastgelegd samen met lokale bibliotheekstichtingen te komen tot fusie.

Het proces tot het ontstaan van een organisatie zal geleidelijk plaatsvinden, waarbij elke bibliotheekstichting zelf zijn tempo bepaalt.

De samenwerking zal worden geformaliseerd en geïntensiveerd en zal leiden tot het ontstaan van een organisatie.

Liquidatie en fusie

De stichting openbare bibliotheek Tynaarlo heeft het voornemen om per 1 januari 2021 te fuseren met stichting Biblionet Drenthe.

Huurverplichtingen

Door Stichting openbare bibliotheek Tynaarlo is de volgende huurverplichting afgesloten:

- pand Vries € 10.600 looptijd tot 15 januari 2022.



6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2019

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
7. Subsidie provincie			
Subsidie provincie	100.000	100.000	30.000
8. Subsidie gemeente			
Bijdrage gemeente	419.150	419.150	404.993
9. Dienstverlening derden			
Educatie en scholen	45.541	68.705	34.295
Verhuur opbrengsten	33.879	-	37.261
	79.420	68.705	71.556
10. Inkomsten gebruikers			
Contributies	131.963	162.625	134.750
Boeken	15.986	-	16.902
Audiovisuele middelen	1.614	-	2.344
Overige inkomsten gebruikers	728	-	1.061
	150.291	162.625	155.057
11. Personeelslasten			
Lonen en salarissen	187.874	180.881	173.183
Sociale lasten	35.000	26.699	30.339
Pensioenlasten	26.010	25.552	21.861
Overige personeelslasten	71.582	75.199	55.236
	320.466	308.331	280.619
<i>Lonen en salarissen</i>			
Bruto lonen	187.874	180.881	173.183
<i>Sociale lasten</i>			
Premies sociale verzekeringswetten	35.000	26.699	30.339
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenlasten	26.010	25.552	21.861
<i>Overige personeelslasten</i>			
Uitzendkrachten	-	-	-355
Overige personeelskosten	15.966	19.583	8.755
Doorberekende overige personeelslasten	55.616	55.616	46.836
	71.582	75.199	55.236

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2019 geen werknemers werkzaam.
Alle personeelsleden worden ingehuurd via stichting Biblionet Drenthe.



12. Afschrijvingen

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Inventaris	5.335	4.095	8.723

Overige bedrijfslasten

13. Mediakosten

Aankoop/ huur boeken	47.327	50.000	80.294
Abonnementen tijdschriften	11.443	11.000	13.910
Leenrecht	20.602	24.000	21.790
Mediaverwerking	7.949	6.500	7.094
Overige mediakosten	15.048	13.950	10.977
Diensten BnD - collectie en media	6.924	6.924	7.536
	109.293	112.374	141.601

14. Huisvestingslasten

Huur onroerende zaak	10.600	10.000	10.600
Gas water licht	34.102	37.000	38.232
Schoonmaakkosten	18.637	18.000	17.207
Dotatie/vrijval onderhoud gebouwen	8.100	-	-51.350
Belastingen en verzekeringen	7.743	12.500	8.961
Overige huisvestingslasten	13.722	27.500	12.931
	92.904	105.000	36.581

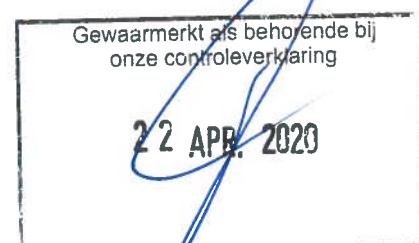
15. Bestuurs- en organisatiekosten

Promotie, publiciteit en voorlichting	20.776	20.000	12.510
Bestuurskosten	-	-	150
Overige bestuurs- en organisatiekosten	14.499	4.900	4.380
Diensten BnD - bestuurs- en organisatiekosten	43.664	43.664	32.392
	78.939	68.564	49.432

Onder de overige bestuurs- en organisatiekosten zijn kosten opgenomen ten behoeve van de voorgenomen fusie. Dit zijn o.a. advieskosten en notariskosten. Deze kosten waren niet begroot.

16. Administratiekosten

Kantoorbehoeften	3.381	6.000	3.005
Telefoon	631	-	386
Overige administratiekosten	943	5.100	1.646
Diensten BnD - administratiekosten	39.756	39.756	25.748
	44.711	50.856	30.785



	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018
	€	€	€
17. Automatiseringskosten			
Licenties en onderhoud software	6.515	4.000	6.273
Overige automatiseringskosten	23.706	15.300	16.996
Diensten BnD - doorbelasting automatiseringskosten	51.584	51.584	47.320
	<u>81.805</u>	<u>70.884</u>	<u>70.589</u>

De automatiseringskosten wijken af van de begroting door gemaakte kosten ten behoeve van de zelfservice.
De uitrol van de zelfservice is eerder uitgevoerd dan begroot.

18. Overige kosten

Inkopen OB Emmen, Assen, Hoogeveen	-	-	61
Inkopen diversen/ derden	947	-	180
Overige kosten	14.232	30.376	1.099
	<u>15.179</u>	<u>30.376</u>	<u>1.340</u>

Financiële baten en lasten

19. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rente spaarrekening	197	-	-
---------------------	-----	---	---

20. Rentelasten en soortgelijke lasten

Hypotheekrente	-	-	36.626
Rente en kosten rekening-courant	-	-	-54
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>36.572</u>

Gewaarmerkt als behorende bij
onze controleverklaring

22 APR. 2020

7 OVERIGE TOELICHTING

Bestemming van de winst 2019

De directie stelt voor om de winst over 2019 als volgt te bestemmen:

	2019
	€
Resultaat na belastingen	426
Toevoeging overige reserves	426

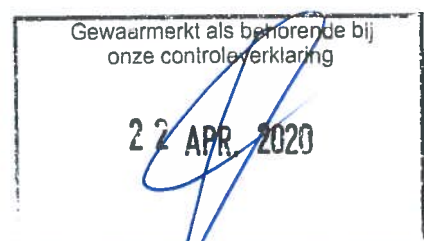
Vooruitlopend op de vaststelling door de algemene vergadering is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.

Ondertekening bestuur voor akkoord

Tynaarlo, 22 april 2020



H.W. Pannekoek



OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Openbare Bibliotheek Tynaarlo

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Openbare Bibliotheek Tynaarlo (hierna: de Stichting) te Vries gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2019;
2. De staat van baten en lasten over 2019; en
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag en het verslag van de Raad van Toezicht.

Op grond van onze werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 400.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijken van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen bij en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

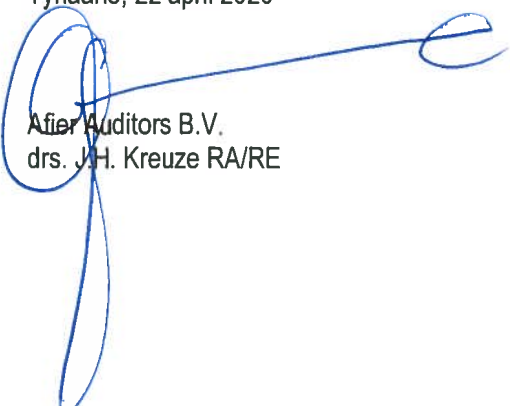


Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van het risico dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschriften, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in die omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze verklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Tynaarlo, 22 april 2020



Afier Auditors B.V.
drs. J.H. Kreuze RA/RE

Financieel
**JAAR
OVERZICHT**

Bibliotheken in de
gemeente Tynaarlo.